

## TUTO : INSERTION D'UNE AFFICHE SUR LE SITE DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNE DE MAD ET MOSELLE

Pour insérer votre affiche pour votre événement veuillez suivre les instructions suivantes :

1. Allez sur le site de la Communauté de Communes de MAD & Moselle : <https://www.cc-madetmoselle.fr>
2. Cliquez sur « NOS MANIFESTATIONS » dans la rubrique « EN 1 CLIC »



3. Un cadre apparaîtra alors pour vous connecter. Vous devrez compléter :
  - L'identifiant : association
  - Le mot de passe : manif
  - Cliquez ensuite sur connexion

The image shows a login form with the following elements:

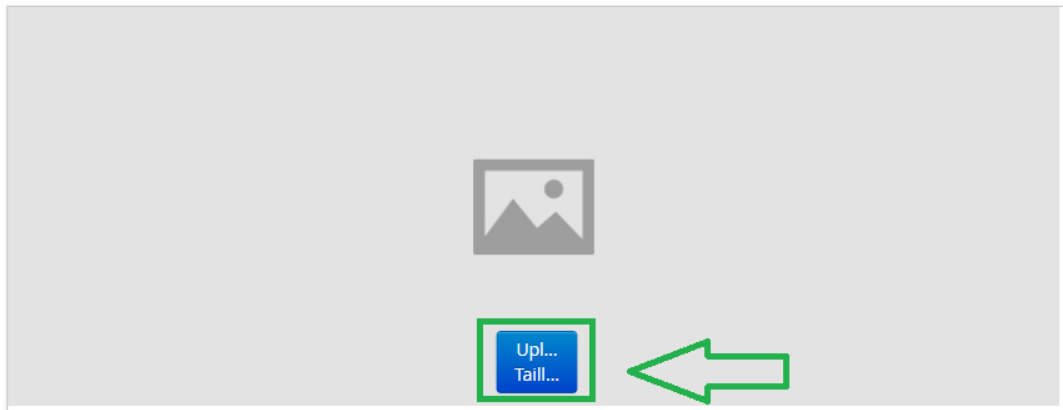
- Input field for 'Identifiant' (username) with a user icon.
- Input field for 'Mot de passe' (password) with a lock icon.
- A blue button labeled 'CONNEXION'.
- Two links: 'Identifiant oublié ?' and 'Mot de passe oublié ?', each with a red checkmark icon.

4. Cliquez ensuite sur le bouton « Annoncez votre manifestation »



5. Vous arriverez sur une nouvelle page avec plusieurs informations à compléter :

- Cliquez sur Upl/taille pour insérer votre affiche
- Renseignez le titre de votre manifestation
- Renseignez votre e-mail
- Choisissez la catégorie à lequel votre manifestation appartient parmi celles proposées
- Renseignez la date de votre manifestation



Détails

Titre \*



Votre email \*



Catégories \*

- Non catégorisé
- actu
- Sport
- Culture
- Jeunesse



Date de l'évènement \*



6. Revenez en haut de la page et cliquez sur « sauvegarder » pour finir l'opération



Votre demande sera soumise à un modérateur. Un e-mail vous sera par la suite adressé dès la publication de votre manifestation.