

Conseil Communautaire
Procès-verbal de la séance du 28/05/2019 à NOVEANT-SUR-MOSELLE

Membres du Conseil : 71

Présents : 49

Pouvoirs : 7

Votants : 56

Excusés non représentés : 3 - Excusés représentés : 1 - Absents : 11 - Nombre de communes représentées : 40

Liste des présents en annexe

Secrétaire : Patrick BOLAY

1- Validation du compte-rendu du Conseil communautaire du 09 avril 2019 et désignation du secrétaire de séance

Patrick BOLAY est désigné secrétaire de séance

Délibération à l'unanimité

2- Aménagement de l'espace – urbanisme

➤ **Prescription du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal :**

Délibération à l'unanimité sur :

- *Les 6 objectifs du PLUi*
- *Les modalités de collaboration entre la CCM&M et les communes*
- *Les modalités de concertation avec les habitants et acteurs locaux*

➤ **Sollicitation des financements auprès de l'Etat (Dotation Générale de Décentralisation) et des autres partenaires potentiels en fonction de la proposition de l'AGURAM, maître d'œuvre du projet de PLUi**

• **Répartition financière dans le temps - Prestation AGURAM**

Années	Montants
2019	23 000 €
2020	127 000 €
2021	53 000 €
2022	83 000 €
2023	158 000 €
2024	48 000 €
Total	492 000 €

• **Plan de financement prévisionnel sur l'AMO et a Maitrise d'œuvre (hors étude environnementale non chiffrée à ce jour)**

Dépenses HT		Recettes	
AGURAM	492 000 €	Etat DGD (40%)	203 086 €
MMD54	15 715 €	CR Appel à Projet « développement Durable » (40%)	203 086 €
		CCM&M (20%)	101 543 €
TOTAL	507 715 €	TOTAL	507 715 €

Délibération à l'unanimité :

- *Validant la proposition financière de l'AGURAM pour la maîtrise d'œuvre*
- *Validant la convention cadre 2019-2024 entre l'AGURAM et la CCMM*
- *Autorisant le Président à signer les avenants à la convention initiale*
- *Validant le plan de financement prévisionnel du PLUi*
- *Autorisant le Président à faire les demandes de financement*

➤ **Procédures communales**

Délibération à l'unanimité validant la poursuite de la procédure de modification du PLU de Corny-sur-Moselle

Délibération à l'unanimité validant la réalisation de la procédure d'Ancy-Dornot

3- Transport et organisation des mobilités

➤ **Présentation des projets d'amélioration des mobilités sur le territoire de Mad & Moselle**

Débat

➤ **Mobilités solidaires – lancement d’une expérimentation sur le développement de la mobilité solidaire sur les communes mosellanes**

Budget prévisionnel :

Dépenses	2019	2020	2021
Acquisition matériel	3 000 €		
Charges courantes et consommables	1 500 €	1 750 €	1 750 €
Communication	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Frais déplacement à vide et complément bénéficiaires	1 700 €	10 000 €	13 000 €
Charges de personnel			23 000 €
TOTAL	7 200 €	12 750 €	38 750 €

Recettes	2019	2020	2021
Adhésions	500 €	1 000 €	2 000 €
Subventions à trouver	6 700 €	11 750 €	36 750 €
TOTAL	7 200 €	12 750 €	38 750 €

Avis favorable du groupe de travail avec réserves (pour l’extension du service et sur les conditions de revenu des usagers)

Délibération autorisant le président à signer une convention de partenariat avec le PETR et l’AFR adoptée avec 1 voix contre et 2 abstentions

➤ **Bourse au permis**

Dans le cadre du règlement d’aide à l’obtention du permis de conduire, les dossiers éligibles vous sont présentés.

COORDONNEES DU DEMANDEUR			MONTANT DE LA BOURSE SOLLICITE	Structure d’accueil envisagée
NOM	PRENOM	COMMUNE		
WISNIEWSKI	Stéphanie	Thiaucourt	900€	EHPAD Ste Sophie
COUSIN	Anaïs	Thiaucourt	900€	Mairie Waville
COLIN	Ryan	Waville	900€	<i>En recherche</i>

Délibération à l’unanimité

➤ **Création de la V50 – L’échappée bleue Moselle-Saône à vélo**

Délibération à l’unanimité pour établir une convention de mise en superposition d’affectations du domaine public fluvial pour la mise en œuvre d’un itinéraire cyclable de Custines à Arnaville

4- Transition écologique

➤ **Gestion des déchets – marché de traitement et de collecte des déchets**

Marché de collecte et traitement des déchets pour les 8 communes 57 (2020 à 2023) - Résultat de l’appel d’offres

LOT 1 : Collecte des ordures ménagères résiduelles en tarification incitative et des recyclables secs hors verre : SUEZ – note 91/100 – montant 769 650.84 € HT sur 4 ans

LOT 2 : Collecte du verre en point d’apport volontaire : SUEZ – 93/100 – 81 280 €

LOT 3 : Traitement des recyclables secs hors verre : PAPREC – 99/100 – 393 300 €

LOT 4 : Traitement des ordures ménagères résiduelles : HAGANIS – 100/100 – 744 800 €

Avis favorable de la CAO

Délibération à l’unanimité :

- *Attribuant le marché,*
- *Autorisant le Président à entreprendre toutes les démarches et à signer tous les documents nécessaires à la mise en œuvre de la présente délibération*

- **Développement des énergies renouvelables – projet de création d'un parc éolien sur les communes de Lironville – Bernécourt**

Délibération renouvelant le soutien à la création de ce parc éolien sur le territoire adoptée avec 2 voix contre et 6 abstentions

5- Développement économique et touristique

Délibération à l'unanimité :

- Validant les termes du partenariat
- Autorisant le Président à signer la convention et toutes pièces y afférant

6- Attractivité du territoire – développement culturel et sportif

- **Soutien aux associations**

Les conventions de partenariat

Associations	Montant 2019	Observations
Thank's GI	1200€	Convoi de la liberté 2019 - Convention à élaborer 2020-2022
La Vallée Buissonnière	2 000€	Convention 2018-2020
AFRD-RDM	2 000€	Convention 2018-2020
En passant par les jeux	1 000€	Convention 2018-2020

Appel à projets

Associations	Projets	Proposition de subvention 2019
Semeurs d'Art	La Semence 2019/2020	1 500€
La Compagnie des O	La grande descente – An II – 30 juin 2019	3 000€
Vallée Buissonnière	Fête de la musique – 22 juin 2019	1 450 €

Délibération adoptée avec 1 voix contre

- **Bibliothèque de MARS-LA-TOUR**

Délibération à l'unanimité pour établir un partenariat transitoire avec l'association qui gère actuellement la bibliothèque de MARS LA TOUR en lien avec la commune

- **Tourisme de mémoire**

Délibération à l'unanimité pour le renouvellement des conventions de partenariat avec les partenaires « histoire »

- **Sport – entretien du terrain de tennis de MARS-LA-TOUR**

Délibération à l'unanimité portant sur le remboursement de 5m³ d'eau pour l'entretien du terrain de tennis (sur présentation de la facture)

7- Petite enfance / enfance / jeunesse

- **Coopération européenne**

Délibération à l'unanimité portant sur l'autorisation au Président de solliciter une demande d'accréditation pour 3 ans et toutes autres demandes administratives pour la mise en œuvre du dispositif

- **Soutien aux associations périscolaires**

Délibération portant sur le versement de la subvention aux associations pour l'exercice 2018 adoptée avec 1 abstention

- **Chantiers jeunes / Accueils Collectifs de Mineurs / Accueils périscolaires / actions jeunesse – remboursement des frais de déplacement des bénévoles**

Délibération à l'unanimité portant sur le remboursement des frais kilométriques des bénévoles présents les jours de chantier ou les jours de manifestation selon les conditions suivantes :

- 70 km maximum par jour de présence
- 0,32 € du km

8- Services à la population – Maintien et développement des services au public

Délibération à l'unanimité pour poser la candidature de la MSAP de THIAUCOURT / MARS-LA-TOUR auprès de l'Etat afin d'obtenir le label « Maisons France Services »

MSAP ANCY-DORNOT - Demande de financement – modification plan de financement initial (délib 2019-005)

DEPENSES		RECETTES	
Intitulés	Montant TTC		
Animation (salaires et charges)	35 237		
Coordination/développement (salaires et charges)	26 468		
Communication	1 800		
Frais de mission (déplacements)	1 000	ETAT - (FNADT + FIO)	30 000
Frais de formation des agents	1 000	Conseil Régional - AMI	16 000
Communication (impression affiches, flyers, panneaux information)	4 000	Loyers (espace coworking)	2 500
Animations/inauguration	7 000		
Matériel/petites fournitures	4 800		
Adhésions différents partenaires	15 000		
Charges de gestion (eau/électricité/gaz/téléphonie/loyer)	30 500	CCM&M	78 305
TOTAL	126 805	TOTAL	126 805

Délibération à l'unanimité

9- Services aux communes – Nouvelle convention pour les services communs

Délibération à l'unanimité approuvant la nouvelle convention constitutive de service commun et son avenant

10- Développement des solidarités – Représentation à la Mission Locale du Pays Messin

Appel à candidature – Election : Marielle PAYEN et Alexandre MARCHAND

Délibération à l'unanimité

11- Habitat

Présentation des dossiers OPAH

Délibération à l'unanimité

12- Questions diverses

Gestion de la CCM&M – changement de lieu : prochain Conseil Communautaire à Onville (Salle Odonis Villa).

Délibération à l'unanimité

20h30 : l'ordre du jour est levé

le Président



Gilles SOULIER

Ce document a été signé électroniquement..

sous sa forme originale le 04/06/2019 à 09:36:44

Référence : 56d705e7cc5d3e4f900158a47910ee6add58e846

Gilles SOULIER

Président de la CCM&M



Patrick BOLAY

Secrétaire de séance