



AIDES DIRECTES AUX ENTREPRISES

Communauté de Communes Mad & Moselle

Dossier de demande de subvention

N° 2020 - (cadre réservé à la CCM&M)

Nom et prénom du demandeur :
Enseigne :
Raison sociale :
Forme/statut juridique :
N°SIRET : Code APE :
Adresse :
.....
Téléphone fixe : Téléphone portable :
Email :

Votre demande de subvention concerne :

- Aide « Développement numérique »**
- Aide « Création et développement d'activités d'entreprises »**

Si reprise ou création d'entreprise, précisez la date prévisionnelle

Nombre d'emploi(s) actuel(s) :

Vous souhaitez solliciter un **bonus de financement** de votre projet pour :

- BONUS 1 : Implantation sur une Zone d'Activités Economique de la CCM&M**
Date prévisionnelle :
- BONUS 2 : « Coup de pouce création d'emploi »**
Nombre de nouvelle(s) création(s) d'emploi(s) :
Date(s) prévisionnelle(s) d'embauche :
- BONUS 3 : Maintien / développement d'une activité ambulante : amélioration du local d'activité ET équipement pour une activité ambulante**
- BONUS 4 : Développement durable**
 - Véhicules électriques ou hybrides
Préciser équipement :
 - Utilisation d'éco-matériaux
Préciser matériaux utilisés :
 - Energies renouvelables – panneaux solaires/photovoltaïques
Préciser équipements :
 - Labels et certifications :
Préciser typologie sollicités :
 - Plan vélo : Equipement et aménagements dédiés à l'accueil des cyclistes
Précisez équipements :

PIECES JUSTIFICATIVES

Liste des pièces justificatives à fournir par les entreprises pour l'élaboration du dossier de demande de subvention :

- Courrier de demande d'aide adressé à la Communauté de Communes Mad & Moselle : description du projet, date de réalisation de l'investissement, ancrage de l'entreprise sur le territoire
- Plan de financement prévisionnel de l'opération (**document à compléter ci-joint**)
- L'ensemble des devis détaillés des dépenses (ou factures acquittées dans cas de la rétroactivité exceptionnelle des dépenses au titre de l'année 2020)
- Déclaration du chef d'entreprise : (**document à compléter ci-joint**)
 - attestant sur l'honneur détenir une clientèle de particuliers à plus de 50 %.
 - attestant sur l'honneur être en règle au niveau fiscal et social (URSSAF, TVA, Impôts)
- Récapitulatif des aides publiques versées à l'entreprise, sur les trois dernières années, lors d'investissements à la création ou au développement de l'activité de l'entreprise, concernant des travaux et/ou l'acquisition d'équipements / véhicules professionnels (**document à compléter ci-joint**)
- Extrait K BIS ou D1 original de moins de 2 mois, ou pour les micro-entreprises un certificat / une attestation INSEE
- Copie certifiée conforme du rapport d'activité, du compte de résultat et bilan **des deux derniers exercices comptables connus**
Pour les entreprises nouvellement créées (< 12 mois) : plan de financement et compte d'exploitation prévisionnel ainsi que l'ensemble du prévisionnel d'activité
- Copie certifiée conforme des statuts de l'entreprise, accompagnée du récépissé justifiant de l'enregistrement ou de la modification desdits statuts (ne concerne pas les micro-entreprises et les entreprises individuelles) et la liste des dirigeants
- RIB de l'entreprise
- En cas de travaux, les plans nécessaires à la compréhension du dossier
- En cas d'embauche (demande de bonification d'aide) une copie des contrats de travail ou des projets de contrat de travail
- Pour le matériel ou les véhicules d'occasion : document authentifiant la vente et attestation du vendeur selon laquelle le matériel n'a pas été subventionné à l'origine (**document à compléter ci-joint**)

Attestation sur l'honneur

Je, soussigné(e) en ma
qualité deatteste sur l'honneur :

- **que les particuliers représentent plus de 70% de ma clientèle**
- **être en règle au niveau fiscal et social (URSSAF, TVA, Impôts)**

Fait à, le/...../.....

Signature

Plan de financement prévisionnel de l'opération (HT)

Dénomination de l'entreprise :.....
 Nom et qualité du demandeur :

 Investissement prévu pour

Dépenses	Recettes
<u>Types et montants des investissements :</u>	<u>Subvention sollicitée à la Communauté de Communes Mad&Moselle :</u> <u>Autres subventions publiques sollicités :</u> <u>Emprunt bancaire ou avance :</u> <u>Autofinancement :</u>
Total :€ HT	Total : €

Fait le
 A

Signature et cachet :

**Récapitulatif sur les trois dernières années des aides publiques
perçues par l'entreprise
(concernant des travaux ou de l'achat de matériel)**

Dénomination de l'entreprise :.....
Nom et qualité du demandeur :
.....

Année	Montant de l'aide perçue	Financier
Total		

Fait le

A

Signature et cachet :

**Attestation sur l'honneur
- Matériel d'occasion -**

Je, soussigné(e) atteste sur
l'honneur que le matériel revendu à M/Mme
..... le/...../..... n'a pas été
subventionné lors de l'achat initial.

Fait à, le/...../.....

Signature